

Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání

Mateřská škola Ratibořské Hory na školní rok: **2026/2027**

1. Údaje o dítěti

Jméno a příjmení dítěte:

Datum narození:

Trvalé bydliště:

.....

Údaje o zdravotním postižení / speciálních vzdělávacích potřebách dítěte*):

.....

.....

.....

*) Pokud dítě nemá zdravotní postižení ani SVP, kolonka se proškrtne. U dítěte se SVP je nutné doložit vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího praktického lékaře.

2. Žadatel – zákonný zástupce dítěte

Jméno a příjmení:

Datum narození:

Telefon*):

E-mail*):

Datová schránka*):

*) Nepovinný údaj – vyplněním zákonný zástupce souhlasí se zpracováním pro účely komunikace v průběhu přijímacího řízení.

Adresa pro doručování písemností (pokud není shodná s trvalým bydlištěm):

.....

3. Další údaje

Prohlašuji, že jedním ve shodě s druhým zákonným zástupcem dítěte.

☐ ano ☐ ne

Sourozenec již navštěvuje Mateřskou školu Ratibořské Hory:

☐ ano ☐ ne

Termín nástupu dítěte do MŠ:

Druh docházky (zaškrtněte):

- ☐ celodenní
☐ 4 hodiny denně

Jiný požadavek na pobyt dítěte v MŠ:

V dne

Podpis zákonného zástupce dítěte

Záznam školy

Totožnost žadatele ověřena podle OP. Totožnost dítěte ověřena podle rodného listu.

Přijala a ověřila:

Prohlašuji, že jsem byl(a) seznámen(a) s podmínkami a kritérii pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v Mateřské škole Ratibořské Hory.

Podpis zákonného zástupce dítěte:

Příloha žádosti

☐ Potvrzení praktického lékaře o zdravotní způsobilosti a očkování dítěte

Zpracování osobních údajů na žádosti je nezbytné pro splnění právní povinnosti (§ 37 odst. 2 zákona č. 500/2004 Sb. a § 34 odst. 5 a 6 zákona č. 561/2004 Sb.) a správce údajů je bude zpracovávat pouze v rozsahu nezbytném pro vedení správního řízení a uchovávat po dobu stanovenou spisovým a skartačním řádem a dle dalších platných právních předpisů.